

Laporan Kegiatan Magang
BPRS Baktimakmur Indah Cabang Sepanjang

11 Agustus 2025 - 19 September 2025



Nama Anggota Kelompok :

1. Moch. Angga Hidayatullah (21612060003)
2. Vicky Budi Wibowo (216120600017)
3. Muh. Ferro Pratama (216120600015)

Dosen Pembimbing Lapangan :

Masruchin,S.HI. M.El

PROGRAM STUDI PERBANKAN SYARIAH
FAKULTAS AGAMA ISLAM
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SIDOARJO
TAHUN AJARAN 2024/2025

HALAMAN PENGESAHAN

Bidang Kegiatan : Pelaksanaan Magang

Pelaksana :

1. Moch. Angga Hidayatullah (21612060003)
2. Vicky Budi Wibowo (216120600017)
3. Muh. Ferro Pratama (216120600015)

Program Studi : S1 Perbankan Syariah
Universitas Muhammadiyah Sidoarjo

Tempat Pelaksanaan : BPRS BAKTIMAKMUR INDAH

Waktu pelaksanaan : 11 Agustus 2025 - 19 September 2025

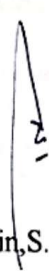
DPL Magang : Masruchin, S.HI. M.EI

Mentor Magang : Mahendra Nur Apriandri

Mentor Magang /
Pendamping BPRS
BAKTIMAKMUR
INDAH


Mahendra Nur
Apriandri

DPL Magang


Masruchin, S.HI. M.EI

Mengetahui,

Kaprodi Perbankan Syariah




Ninda Ardiani, S.EI., M.SEI

I. PENDAHULUAN

a. Latar Belakang Kegiatan

Magang merupakan bagian integral dari proses pendidikan mahasiswa yang bertujuan untuk memberikan pengalaman praktis di lapangan. Kegiatan ini memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk menerapkan pengetahuan teoritis yang telah diperoleh selama perkuliahan ke dalam situasi nyata di dunia kerja. Selain itu, kegiatan magang ini juga sebagai media pembelajaran dalam mengasah skill mahasiswa ketika terjun di lapangan, khususnya dalam bidang perbankan syariah.

Dengan adanya program magang ini, memberikan suatu keuntungan juga bagi para staff serta karyawan, karena mahasiswa membantu mengerjakan sebagian tugas mereka, hal ini bisa membuka peluang bagi mahasiswa juga apabila pihak bank merekrut mahasiswa untuk jadi karyawan.

Sesuai dengan program studi penulis ' Perbankan Syariah ' maka penulis memutuskan melaksanakan magang di BPRS BAKTIMAKMUR INDAH Cabang Sepanjang. Salah satu hal yang menjadikan penulis melaksanakan magang di BPRS BAKTIMAKMUR INDAH ini yaitu dikarenakan materi yang kita dapat mengenai perbankan syariah di perkuliahan, penulis ingin mengetahui bagaimana cara kerjanya, apakah materi yang telah di ajarkan dengan langsung di lapangan itu sama apa berbeda.

Dengan adanya kegiatan magang di BPRS BAKTIMAKMUR INDAH, Dikarenakan BPRS BAKTIMAKMUR INDAH memiliki peranan yang cukup penting dalam peranan sebagai fasilitator terhadap aktivitas ekonomi dan ekosistem industri halal. Kegiatan operasional BPRS BAKTIMAKMUR INDAH yaitu menghimpun dana atau founding dan menyalurkan dana atau lending.

b. Tujuan dan Manfaat Magang

Tujuan dari kegiatan magang ini antara lain:

- Menambah wawasan dan pengetahuan praktis tentang operasional perbankan syariah.
- Meningkatkan keterampilan teknis dan non-teknis yang relevan dengan dunia kerja.
- Memperkenalkan mahasiswa pada etika dan budaya kerja di lingkungan Perbankan Syariah.
- Membantu mahasiswa dalam memahami aplikasi praktis dari teori yang telah dipelajari selama kuliah.
- Mengembangkan kreatifitas dan kemandirian dalam dunia kerja.
- Melatih pengetahuan penulis untuk menerapkan materi yang di peroleh dalam pembelajaran dalam dunia kerja.
- Meningkatkan pemahaman mahasiswa dalam menganalisa permasalahan yang ada di BPRS BAKTIMAKMUR INDAH Sepanjang.

Manfaat yang diharapkan dari kegiatan magang ini adalah:

- Pengembangan kemampuan mahasiswa dalam mengidentifikasi dan menyelesaikan masalah yang berkaitan dengan operasional perbankan syariah.
- Peningkatan kompetensi mahasiswa dalam bekerja secara profesional dan sesuai dengan prinsip-prinsip Syariah. Penambahan pengalaman kerja yang akan bermanfaat bagi mahasiswa setelah lulus nanti.
- Peningkatan kreatifitas serta ketrampilan mahasiswa.
- Pembentukan etos kerja dalam diri mahasiswa.
- Penambahan pengetahuan mengenai etika dan budaya kerja perbankan syariah.

II. Gambaran Umum Perusahaan

a. Sejarah dan Kegiatan Operasional Perusahaan

i. Sejarah singkat BPRS BAKTIMAKMUR INDAH

Bank BPRS Bakti Makmur Indah didirikan sebagai bagian dari komitmen untuk menghadirkan lembaga keuangan syariah yang mampu menjangkau lapisan masyarakat menengah ke bawah, khususnya pelaku usaha kecil dan mikro. Berawal dari semangat untuk mendorong inklusi keuangan dan memberdayakan ekonomi umat, BPRS Bakti Makmur Indah resmi berdiri pada tahun 1993 setelah memperoleh izin operasional dari Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dan Dewan Pengawas Syariah. Sejak awal pendiriannya, BPRS Bakti Makmur Indah memfokuskan diri pada kegiatan perbankan berbasis prinsip syariah, dengan mengedepankan nilai-nilai keadilan, transparansi, dan kemitraan. Dalam perjalanannya, bank ini terus berkembang dengan memperluas jaringan layanan, meningkatkan kualitas SDM, serta memperkenalkan berbagai produk dan layanan yang sesuai dengan kebutuhan masyarakat. Dengan komitmen untuk menjadi mitra keuangan yang amanah, BPRS Bakti Makmur Indah telah melayani berbagai segmen masyarakat, mulai dari individu, UMKM, hingga komunitas keagamaan. Hingga saat ini, BPRS Bakti Makmur Indah terus memperkuat peranannya sebagai lembaga keuangan yang tidak hanya berorientasi pada keuntungan, tetapi juga berperan aktif dalam pembangunan sosial dan ekonomi berbasis nilai-nilai Islam.

ii. Visi misi BPRS BAKTIMAKMUR INDAH

Syarat berdirinya suatu lembaga keuangan syariah adalah dengan memiliki visi – misi yang nantinya dapat diterapkan oleh stakeholder masing – masing lembaga.

- Visi :

"Menjadi BPRS terpercaya yang unggul dalam pelayanan dan berkontribusi dalam membangun ekonomi umat secara berkelanjutan berdasarkan prinsip-prinsip syariah."

- Misi :

1. Menyediakan layanan keuangan syariah yang profesional, amanah, dan sesuai kebutuhan masyarakat.
2. Mendorong pemberdayaan ekonomi umat, khususnya pelaku usaha mikro, kecil, dan menengah (UMKM), melalui pembiayaan yang berkah dan adil.
3. Membangun budaya kerja Islami yang mengedepankan integritas, kejujuran, dan pelayanan prima.
4. Mengembangkan produk dan layanan inovatif yang sesuai dengan perkembangan zaman namun tetap patuh pada prinsip syariah.
5. Menjadi mitra strategis bagi nasabah dalam mencapai kesejahteraan dunia dan akhirat.

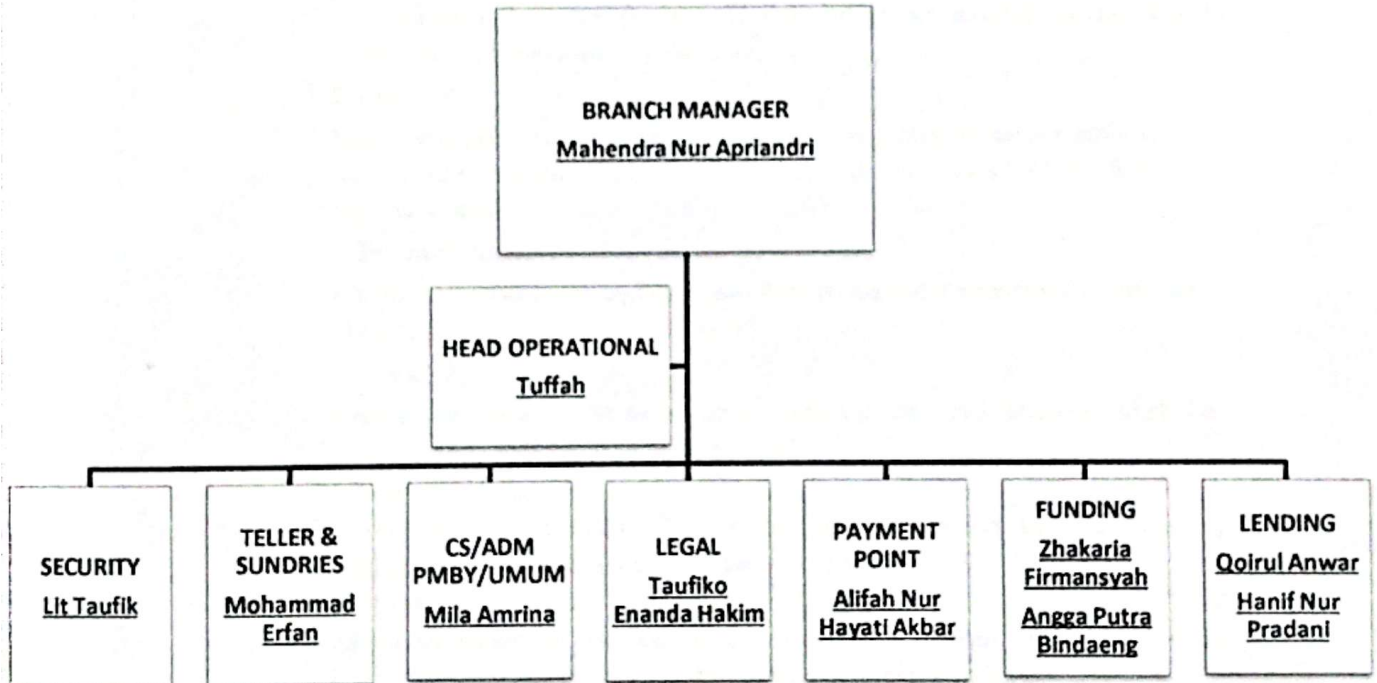
iii. Perkembangan singkat BPRS BAKTI MAKMUR INDAH

BPRS Bakti Makmur Indah didirikan sebagai wujud komitmen dalam menyediakan layanan keuangan berbasis syariah yang amanah, adil, dan berorientasi pada pemberdayaan ekonomi umat. Sejak awal berdiri, BPRS Bakti Makmur Indah telah memfokuskan diri pada pelayanan kepada segmen masyarakat kecil dan menengah, khususnya dalam mendukung pertumbuhan usaha mikro, kecil, dan menengah (UMKM) melalui pembiayaan yang sesuai prinsip syariah. Dengan izin operasional dari Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dan diawasi oleh Dewan Pengawas Syariah (DPS), BPRS Bakti Makmur Indah terus mengalami perkembangan baik dari sisi aset, jumlah nasabah, hingga jangkauan layanan. Dalam beberapa tahun terakhir, bank ini berhasil memperluas jaringannya melalui penguatan layanan digital dan peningkatan kualitas sumber daya manusia yang profesional dan berintegritas.

b. Struktur Organisasi dan Deskripsi Tugas.

Bagian ini menjelaskan tentang:

- i. Bagan Struktur Organisasi BPRS BAKTIMAKMUR INDAH Cabang Sepanjang.
- ii. Susunan keorganisasian lini manajemen atas hingga bawah instansi BPRS BAKTIMAKMUR INDAH Cabang Sepanjang.



- iii. Penjelasan deskripsi tugas masing-masing lini manajemen yang ada pada struktur organisasi instansi magang secara umum.

1. Branch Manager

Memimpin, mengelola, mengembangkan, mengawasi seluruh kegiatan segmen bisnis dan operasional Bank serta memastikan pencapaian kinerja seluruh unit bisnis yang berada di bawah koordinasinya secara prudent serta memutuskan pembiayaan sesuai limit kewenangannya.

2. Head Operational

Memimpin dan Memastikan aktivitas operasional yang ada di Bprs Bakti Makmur Indah berjalan dengan lancar

3. Teller

Melayani kegiatan transaksi uang tunai, non tunai, dan kegiatan kas lainnya sesuai standar layanan syariah.

4. Customer Service

Melaksanakan kegiatan operasional dan pelayanan nasabah sesuai dengan ketentuan Bank dan standar pelayanan.

5. Legal

Melakukan penyusunan dan peninjauan kontrak/perjanjian sama membuat memastikan akad yang digunakan sesuai dengan fatwa DSN-MUI dan regulasi syariah

6. Payment Point

Melakukan penerimaan tagihan nasabah sama mencatat transaksi dan menjadi perantara bank dengan penyedia jasa

7. Marketing Funding

Melakukan Menghimpun dana nasabah, membangun relasi dengan nasabah dan memasarkan produk simpanan ke nasabah

8. Marketing Lending

Melakukan mencari dan mengola nasabah pembiayaan sama monitoring/ penagihan ke nasabah dan analisis kelayakan nasabah

9. Security

Menjamin keamanan asset kantor Bprs BaktiMakmur Indah, menjaga ketertiban, dan melaksanakan aktifitas standar layanan di lingkungan kerja.

c. Kegiatan Operasional Perusahaan.

BPRS Bakti Makmur Indah merupakan Bank Pembiayaan Rakyat Syariah yang menjalankan kegiatan usaha berdasarkan prinsip-prinsip syariah Islam. Seluruh aktivitas operasional perusahaan diarahkan untuk mendukung pertumbuhan ekonomi umat melalui layanan perbankan yang adil, transparan, dan bebas dari unsur riba. Berikut adalah uraian kegiatan operasional utama BPRS Bakti Makmur Indah:

1. Penghimpunan Dana

BPRS Bakti Makmur Indah menyediakan berbagai produk simpanan yang sesuai dengan prinsip syariah, untuk menghimpun dana dari masyarakat. Produk-produk tersebut antara lain:

- ✓ Tabungan Mudharabah dan Wadiah: Tabungan yang dikelola dengan prinsip bagi hasil (mudharabah) atau titipan (wadiah).
- ✓ Deposito Syariah: Simpanan berjangka dengan sistem bagi hasil yang kompetitif.
- ✓ Tabungan Berencana Syariah: Produk tabungan dengan tujuan khusus seperti pendidikan atau haji, dengan akad yang disesuaikan.
- ✓ Tabungan Simpel : Tabungan yang khusus siswa SD – SMP – SMA tujuan untuk menabung di bidang Pendidikan

2. Penyaluran Dana

Dana yang dihimpun dari nasabah disalurkan kembali dalam bentuk pembiayaan yang sesuai dengan ketentuan syariah, seperti:

- ✓ Pembiayaan Murabahah: Pembiayaan berdasarkan akad jual beli dengan margin keuntungan yang disepakati.
- ✓ Pembiayaan Mudharabah: Pembiayaan berdasarkan akad kerja sama usaha dengan pembagian hasil sesuai kesepakatan.
- ✓ Pembiayaan Musyarakah: Pembiayaan usaha bersama di mana kedua belah pihak menyertakan modal dan berbagi hasil.
- ✓ Qardhul Hasan: Pembiayaan sosial tanpa imbal hasil, ditujukan untuk membantu nasabah dalam kondisi darurat.

3. Layanan Jasa Keuangan

BPRS Bakti Makmur Indah juga menyediakan berbagai layanan jasa untuk memenuhi kebutuhan transaksi keuangan masyarakat, di antaranya:

- ✓ Layanan pembayaran dan transfer antarbank
- ✓ Layanan penyaluran zakat, infaq, dan sedekah
- ✓ Layanan penitipan dana titipan berbasis syariah
- ✓ Mobile Banking dan Internet Banking Syariah

4. Manajemen Risiko Syariah

Dalam menjalankan kegiatan operasional, BPRS Bakti Makmur Indah menerapkan sistem manajemen risiko yang komprehensif dan sesuai dengan prinsip syariah. Hal ini meliputi:

- ✓ Penilaian kelayakan pembiayaan secara ketat dan beretika
- ✓ Pemantauan dan evaluasi portofolio pembiayaan
- ✓ Pengendalian risiko pasar, likuiditas, dan operasional

5. Pendidikan dan Sosialisasi Syariah

Sebagai bagian dari komitmen terhadap ekonomi Islam, BPRS Bakti Makmur Indah secara aktif melakukan edukasi kepada masyarakat tentang keuangan syariah melalui:

- ✓ Seminar dan pelatihan literasi keuangan syariah
- ✓ Penyuluhan di komunitas atau kelompok usaha kecil
- ✓ Penyebaran informasi melalui media sosial dan publikasi internal

6. Pelayanan Nasabah

Kegiatan pelayanan nasabah merupakan bagian penting dari operasional perusahaan. BPRS Bakti Makmur Indah berkomitmen untuk memberikan pelayanan yang cepat, ramah, dan transparan melalui:

- ✓ Layanan kantor cabang dan unit pelayanan
- ✓ Call center dan sistem pengaduan nasabah
- ✓ Pelayanan berbasis digital untuk kemudahan akses

III. Pelaksanaan Magang

a. Waktu dan Tempat

- i. Tempat Pelaksanaan : BPRS BAKTIMAKMUR INDAH Sepanjang
- ii. Waktu Pelaksanaan : 11 Agustus 2025 - 19 September 2025

b. Pembimbing dan Mentor

- i. DPL Magang : Masruchin, S.H.I. M.EI
- ii. Mentor Pelaksana : Mahendra Nur Apriandri

c. Deskripsi Tugas dan kegiatan

Minggu ke-	Aktivitas/ Kegiatan/ Penugasan	Hasil Kegiatan
1 Tanggal : 11 Agustus 2025 - 19 Agustus 2025	<p>Angga :</p> <p><u>Senin</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Perkenalan, dan alasan magang Sama, Jujuan magang Pemahaman materi produk dan akad transaksi Pembiayaan. <p><u>Selasa</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Terjun Lapangan untuk Pelatihan Marketing, Pembiayaan dan memahami Materi marketing tabungan dan Syarat-syarat nya. <p><u>Rabu</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Memahami Pembiayaan murabahah Dari proses awal Sampai Persetujuan Loan Komite sd akad. <p><u>Kamis</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Pembiayaan Modal kerja Melakukan brifing Materi dan Mengisi data diri nasabah di Formulir CIF dan Permohonan Pembukaan rekening tabungan Simpel. <p><u>Jum'at</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Membantu melakukan transaksi teller payment point. - Menyalurkan bantuan ke sekolah. - Kegiatan fanding pengambilan tabungan. - Memilih dan menghitung uang. - Mengisi data diri nasabah di formulir CIF dan Permohonan Pembukaan rekening tabungan Simpel. <p>Vicky :</p> <p><u>Senin</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Mendalami materi tentang praktik dan akad transaksi pembiayaan - Perkenalan - Alasan magang - Tujuan magang 	<p>Mengetahui bagaimana cara melakukan akad transaksi pembiayaan dan pemahaman materi produk pembiayaan sama mengetahui survey jaminan dari nasabah untuk pembiayaan nya</p> <p>bagaimana proses terjun lapangan untuk pelatihan marketing pembiayaan dan juga memahami pembiayaan murabahah dari proses awal sampai persetujuan Loan Komite sd akad, juga paham dengan transaksi payment point.</p>

	<p><u>Selasa</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Melakukan kegiatan fanding simple ke Lembaga penelitian - SD 22 Muhammadiyah Kemlaten - SMP 6 Muhamadiyah Kemlaten - RA- Assalam Waru gunung - MI Bebekan <p><u>Rabu</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Melakukan kegiatan fanding simpel ke Lembaga Pendidikan - KB-TK Jabal Noer - TK Muslimat NU 80 Kedungburi - TK Bina At-taqwa - SMP Ulul Albab <p><u>Kamis</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Melakukan brifing materin pembiayaan modal kerja dan pengisian data diri nasabah di formulis CIF dan Permohonan pembukaan rekenin tabungan simpel <p><u>Jumat</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Melakukan akad perjanjian pembiayaan atas nama Moch. Aliansyah, Sepeda motor vario merah. - Mengisi formulir CIF dan Pembukaan rekening tabungan simpel. - Melakukan prospek di pasar pagesangan. <p>Ferro :</p> <p><u>Senin</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Memahami materi tentang produk akad transaksi pembiayaan. - Perkenalan. - Alasan magang di BPRS. - Tujuan magang di BPRS. <p><u>Selasa</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Membantu Penecekan data diri nasabah yang akan membuat tabungan di BPRS. - Beserta proses pembuatannya. 	
--	---	--

	<p><u>Rabu</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Menambahkan CDD ke dalam formulir data diri nasabah. - Membantu memfotocopy KTP nasabah. <p><u>Kamis</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Pengambilan tabungan di SDN 2 Sepanjang. - Mengisi data diri nasabah di formulir CIF dan Permohonan rekening tabungan simpel. - Melakukan breafing materi tentang pembiayaan modal kerja. <p><u>Jumat</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Ke Sekolah SDN 2 Sepanjang untuk mengembalikan buku tabungan. - Mengisi formulir CIF dan Pembukaan buku tabungan. 	
--	---	--

<p>2 Tanggal : 18 Agustus 2025 - 22 Agustus 2025</p>	<p>Angga : <u>Senin</u> - Cuti bersama</p> <p><u>Selasa</u> - Mengisi data diri nasabah di Formulir CIF dan Permohonan Pembukaan Rekening tabungan Simpel. - Membantu scan tagihan RCI tahun 2023 - Menghitung uang dan denominasi.</p> <p><u>Rabu</u> - Mengisi Brifing Public speaking. - Memasukkan spesimen keplastik - Bantu Fotocopy Spesimen. - Bantu motong permohonan dana dari Koperasi kertasnya dipotong. - Fotocopy KTP dan distaples di spesimen.</p> <p><u>Kamis</u> - Bantu Melakukan Transaksi Fanding disekolah. - Memasukan spesimen ke plastik. Membantu menghitung uang dan demomisasi. - Mengisi data diri nasabah di formulir CIF dan permohonan Pembukaan Rekening Tabungan simpel.</p> <p><u>Jumat</u> - Mengisi doa pagi Pada waktu Brifing. - bantu memasukkan Tabungan Simpel ke Plastik. - Mengisi data diri nasabah di Formulir CIF dan Permohonan Pembukaan Rekening Tabungan Simpel. - Membantu menghitung uang.</p> <p>Vicky : <u>Senin</u> - Cuti bersama.</p> <p><u>Selasa</u> - Mengisi formulir CIF dan pembukaan rekening tabungan simpel. - Menghitung uang demonisasi. - Melakukan Scan KK forumir CIF tabungan simpel.</p> <p><u>Rabu</u> - Melakukan transaksi payment.</p>	<p>Mengetahui bagaimana cara Mengisi data diri nasabah di Formulir CIF dan Permohonan Pembukaan Rekening tabungan Simpel, melakukan survey jaminan dan tempat tinggal nasabah.</p> <p>Mengetahui bagaimana cara Transaksi Fanding disekolah, dan mengetahui cara menghitung uang dan demomisasi</p>
--	---	---

TK ROUDHOTUL BANAT.

MI ROUDHOTUL BANAT.

- Melakukan kegiatan fonding ke lembaga pendidikan Jabal Noer, SMP Ulul Albab.
- Mengisi formulir CIF tabungan simpel.

Kamis

- Melakukan pengisian formulir CIF dan rekening tabungan simpel.
- Mengantar paket ke JNE.
- Terjun lapangan melakukan survey jaminan dan tempat tinggal atas nama ibu windi

Jumat

- Melakukan pengisian formulir cif tabungan simpel.
- Memasukan spesimen ke plastik.
- Izin meninggalkan, karna di panggil kampus.

Ferro :

Senin

- Cuti Bersama.

Selasa

- Membantu memasukan Spesimen kedalam plastik.
- Membantu fotocopy KTP.
- Mengisi data formulir pembukaan tabungan simpel.

Rabu

- Mengisi data formulir pembukaan tabungan simpel.
- Membantu fotocopy Spesimen.
- Membantu memasukan Spesimen kedalam plastik.

Kamis

- Membantu menghitung uang dan memilah uang baru dan lama.
- Mengisi data diri nasabah di formulir CIF dan Permohonan rekening tabungan simpel.
- Memasukan Spesimen ke dalam plastik.

Jumat

Sakit.

<p>3 Tanggal: 25 Agustus 2025 – 29 Agustus 2025</p>	<p>Angga :</p> <p><u>Senin</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Fotocopy Surat keterangan Permohonan Tabungan Sempel. - Bantu Follow up nasabah Pengajuan Pembiayaan. - Bantu Follow up nasabah Lama Pengajuan Pembiayaan + Survey Lokasi Nasabah. <p><u>Selasa</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Bantu Transaksi Tabungan dipasar. - Bantu Transaksi Tabungan disekolah. - Memahami materi Teller. - Mengantar tabungan simpel ke sekolah. - Bantu menghitung uang tabungan nasabah. <p><u>Rabu</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Melakukan Prospek Pembiayaan dan prospek tabungan di pasar. - Melakukan transaksi tabungan di sekolah. <p><u>Kamis</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Memahami tentang customer service. - Menulis bukti setor nasabah ke tabungan simpel. - Bantu menghitung uang tabungan nasabah. <p><u>Jum'at</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Bantu Tugas Customer Service. - Bantu Tugas Legal Menata Berkas ke gudang. - Bantu menghitung uang. Tabungan nasabah + Dominasi. <p>Vicky :</p> <p><u>Senin</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Membantu Melakukan Transaksi Fanding disekolah. - Melakukan Pengisian CIF Formulir tabungan Sempel. - Melakukan Fotocopy membuka tabungan Sempel. <p><u>Selasa</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Melakukan Prospek Penjual, Makanan dan minuman dipasar. - Mengambil titipan angsuran. - Pengisian Formulir CIF dan Pembukaan tabungan Sempel. <p><u>Rabu</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Melakukan Pembukaan mengisi Briefing Public Speaking. - Memahami tentang Costumer Service 'Frontliner dan dijelaskan bertang Lerungan & deposit. Akad & Syarat. 	<p>Mengetahui mengenai Follow up nasabah Pengajuan Pembiayaan. Mengetahui cara melakukan prospek pembiayaan dan prospek tabungan di pasar</p> <p>Mengetahui Transaksi Tabungan dipasar dan transaksi tabungan di sekolah dan mengetahui cara Menulis bukti setor nasabah ke tabungan simpel.</p> <p>Memahami tentang Costumer Service 'Frontliner dan dijelaskan bertang Lerungan & deposit. Akad & Syarat.</p>
---	--	---

	<p><u>Kamis</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Melakukan Prospek Pembiayaan dan Prospek tabungan dipasar Sepanjang. - Membantu transaksi tabungan di sekolah TK Aisiyah. - Membantu memperoleh fanding tabungan. <p><u>Jumat</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Sakit. <p>Ferro :</p> <p><u>Senin</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Memasukan Spesimen ke dalam plastik. - Mengisi data diri nasabah di formulir CIF dan Permohonan rekening tabungan simpel. - Diberi materi tentang bagaimana dan apa saja yang dilakukan CS. <p><u>Selasa</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Diberi materi tentang bagaimana dan apa saja yang dilakukan CS. <p><u>Rabu</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Izin ke Jember. <p><u>Kamis</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Diberi materi tentang bagaimana dan apa saja yang dilakukan oleh TELLER. <p><u>Jumat</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Ke TK Aisiyah 14 untuk funding. - Memilah uang emisi baru dan lama. - Menghitung dan memilah tabungan. 	
--	---	--

<p>4 Tanggal : 01 September 2025 - 05 September 2025</p>	<p>Angga :</p> <p><u>Senin</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Bantu Transaksi Tabungan di pasar dan Bantu Customer Service. - Bantu transaksi tabungan di sekolah dan Bantu Legal. - Bantu menulis Setoran tabungan di Bukti Setor /NCR. - Bantu menghitung uang Tabungan Nasabah. <p><u>Selasa</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Bantu Jadi Satpam, bantu melayani nasabah yang datang di BPRS. - Menulis nama daftar tabungan. - Melakukan prospek mencari nasabah Pembiayaan & tabungan. - Bantu menempelkan pasal 5 ke fom tabungan. <p><u>Rabu</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Bantu Survey Pengajuan restruk cara bayar. - Bantu Survey lokasi nasabah Pembiayaan. - Bantu menghitung uang nasabah tabungan. <p><u>Jumat</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Bantu menghitung uang nasabah tabungan. - Menghitung uang hasil transaksi Tabungan + Denomisasi. - Scan berkas Data Pembiayaan. - Bantu CS Menulis data nasabah Tabungan. <p>Vcky :</p> <p><u>Senin</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Membantu menghitung uang tabungan nasabah. - Melakukan SCAN Berkas Pembiayaan. - Melengkapi tulisan CIF yang kurang dan Melakukan ngeplong formulir. <p><u>Selasa</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Melengkapi nomor Nasabah nasabah baru - Membantu menempelkan Pasal 5 Ke form Tabungan. - Bantu menghitung uang tabungan nasabah. <p><u>Rabu</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Melakukan terjun lapangan Ke Pasar Sepanjang Prospek tabungan dan Pembiayaan. (Fanding marketing). - Bantu menghitung uang Nasabah 	<p>Mengetahui cara bagaimana menulis Setoran tabungan di Bukti Setor /NCR. Dan mengetahui cara melayani nasabah yang datang di BPRS BaktiMakmur Indah.</p> <p>Mengetahui Tentang Survey Pengajuan restruk cara bayar, dan Survey lokasi nasabah Pembiayaan dan juga Memahami Materi teller dan Cara Menyambut nasabah.</p>
--	--	--

	<p><u>Kamis</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Izin telat Karna habis ngebantu orang tua buat nasi kuning & bubur. - Memahami Materi teller dan Cara Menyambut nasabah. <p><u>Jumat</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Acara maulid nabi. <p>Ferro :</p> <p><u>Senin</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Membantu mengscan berkas-berkas nasabah. - Memilah dan menghitung uang nasabah. <p><u>Selasa</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Memplong formulir CIF dan memasukan kedalam map. - Memotong dan menempelkan pasal- pasal ke formulir CIF. <p><u>Rabu</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Sakit Diare. <p><u>Kamis</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Membantu mengscan berkas-berkas nasabah. <p><u>Jumat</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Acara maulid nabi nasabah. 	
--	--	--

<p>5 Tanggal : 08 September 2025 - 12 September 2025</p>	<p>Angga :</p> <p><u>Senin</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Bantu nyetempel Fom tabungan. - Bantu ngeplong Fom tabungan. - Bantu menata Fom tabungan Untuk dimasukkan other. <p><u>Selasa</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Bantu melakukan Transaksi Teller Payment Point' di sekolah. - Bantu melakukan Transaksi Fanding di Sekolah. - Bantu menyusun berkas. <p><u>Rabu</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Bantu melakukan Transaksi tabungan Simpel di SDN 02 Sepanjang. - Bantu menata Fom Simpel untuk dimasukkan ke other. - Bantu mengecek spesimen Yang belum disetempel. - Bantu setempel seperimen. <p><u>Kamis</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Membantu mengabil tabungan simpel di sekolah + mengantarkan. - Bantu setempel spesimen dan Melakukan pengecekan + distempel. - Bantu CS memotong KTP nasabah + Setaples ke spesimen. - Bantu Legal merapikan berkas nasabah. <p><u>Jumat</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Mengantar Tabungan Simpel ke Sekolah SDN 02 Sepanjang. - Bantu CS mengeprint Data nasabah Bantu Legal membeli materai di kantor pos dan scan nasabah pembiayaan. - Melakukan transaksi funding di sekolah. <p>Vicky :</p> <p><u>Senin</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Menata FOM bobungan Dimasukkan Ke Obner. - Membantu Stempel FOM tabungan. - Bantu ngeplong Fom tabungan. <p><u>Selasa</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Melakukan Prospek Pembiayaan dan Prospek tabungan dipasar Sepanjang. - Melakukan transaksi tabungan disekolah TK AISYIAH 14. - Bantu menata FOM tabungan dimasukkan Ke obner. <p><u>Rabu</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Bantu mendata Fom Simpel untuk dimasukkan Ke Obner. - Melakukan Setempel Spesimen. 	<p>Mengetahui cara menata Fom tabungan simpel Untuk dimasukkan other. dan Mengetahui Transaksi Teller Payment Point' di sekolah, dan cara Transaksi Fanding di Sekolah. Mengetahui transaksi funding di sekolah.</p> <p>Mengetahui tentang Prospek Pembiayaan dan Prospek tabungan dipasar Sepanjang, dan menghitung uang nasabah memahami materi teller dan Cara menyambut nasabah dengan baik.</p>
--	---	--

	<p>- Melakukan Pengecekan Spesimen Yang belum distempel.</p> <p><u>Kamis</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - terjun lapangan melakukan Prospek Pembiayaan dan prospek tabungan dipasar Sepanjang (Fanding marketing). - Bantu Stempel spesimen dan melak Pengecekan yg belum Urut/distempel. - Kunjungan ke nasabah untuk melakukan update RORT. <p><u>Jumat</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Mengantar Buku tabungan simpel Ke sekolah Kesekolah SDN 2 Sepanjang. - Membantu menghitung uang nasabah memahami materi teller dan Cara menyambut nasabah dengan baik. - Melakukan Print out daftar tabungan. <p>Ferro : <u>Senin-selasa</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Membantu fotocopy dan memindai data nasabah. <p><u>Rabu-kamis</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Diajak keluar sama tim marketing untuk menemui nasabah dan membantu menemui ke rumah nasabah pensiunan. <p><u>Jumat</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Membantu menemui ke rumah nasabah pensiunan. 	
<p>6</p> <p>Tanggal : 15 September 2025 - 19 September 2025</p>	<p>Angga:</p> <p><u>Senin</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Memasukkan Bilyet Deposito ke Display Book. - Membantu Teller menghitung uang Koin. - Bantu menghitung uang hasil transaksi Tabungan. - Melakukan akad sama nasabah. <p><u>Selasa</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Bantu CS mengeprint data nasabah Tabungan. - Bantu Legal mengeprint berkas nasabah pembiayaan Mengantar dan mengambil tabungan simpel di SD. - Mengisi kartu angsuran nasabah. <p><u>Rabu</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Bantu Teller memotong spesimen dan dimasukkan ke Plastik spesimen. - Bantu Transaksi Tabungan dipasar 	<p>Mengetahui cara Memasukkan Bilyet Deposito ke Display Book. Mengetahui cara Mengurus berkas nasabah.</p> <p>Memahami perhitungan Deposito. Memahami Perhitungan analisis Pembiayaan nasabah. Memahami perhitungan angsuran Pembiayaan nasabah.</p>

	<p>sepanjang.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bantu Transaksi Tabungan disekolah. - Bantu Legal Mengurus berkas nasabah. <p><u>Kamis</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Mengisi Brifing di Pagi Hari. - Membantu Teller melayani nasabah. <p>Bantu Funding Setor uang nasabah ke bank muamalat.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bantu mengisi kartu angsuran Nasabah Pembiayaan. - Bantu Menghitung uang hasil transaksi tabungan. <p><u>Jumat</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Bantu memasukkan Tabungan Simpel ke plastik. - Bantu mengantar Tabungan Simpel Ke Sekolah SDN 2 Sepanjang. - Memahami perhitungan Deposito. - Memahami Perhitungan analisis Pembiayaan nasabah. - Memahami perhitungan angsuran Pembiayaan nasabah. <p>Vicky :</p> <p><u>Senin</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Membantu menghitung uang nasabah tabungan. - Membantu teller memahami cara Baik dan Sopan, melakukan pengecekan Spesimen. - Melakukan Penarikan Ke Smamita. <p><u>Selasa</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Membantu teller menata uang nasabah. - Bantu legal mengeprint berkas Nasabah Pembiayaan. - Bantu teller melayani nasabah. dan bantu Spesimen dimasukkan Keplastik. <p><u>Rabu</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Melakukan Pengisian Kartu angsuran nasabah dan Pengecekan. - Bantu Legal mengantar berkas Ke notaris. - Mengisi Kartu angsuran nasabah dan melakukan Pengecekan. <p><u>Kamis</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Mengisi brifing dipagi hari bersama mengisi kartu angsuran nasabah dan melakukan Pengecekan. - Melakukan Pengecekan Kantu bagi hasil deposito. - Membantu menghitung uang nasabah. <p><u>Jumat</u></p>	
--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> - Bantu mengantar tabungan Simpel Ke Sekolah SDN 2 Sepanjang. - Membantu menghitung uang nasabah tabungan. - Memahami Perhitungan bagi hasil deposito. - Mengisi Kartu bagi hasil nasabah. <p><u>Ferro :</u></p> <p><u>Senin</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Memplong berkas- berkas nasabah. - Memasukan dan mengurutkan bilyet deposito ke dalam map. - Memasukan formulir CIF kedalam map. <p><u>Selasa</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Mencatatat kartu angsuran nasabah. <p><u>Rabu</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Mencatat kartu angsuran nasabah. <p><u>Kamis</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Mencatat kartu angsuran nasabah. <p><u>Jumat</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Memasukan buku tabungan kedalam plastik. - Memplong tamsaksi nasabah dan memasukan kedalam map. - Memahami perhitungan Deposito. - Memahami Perhitungan analisis Pembiayaan nasabah. - Memahami perhitungan angsuran 	
--	--	--

IV. Hasil dan Pembahasan

a. Temuan yang di dapatkan dari tempat magang

1. Kekurangan pegawai sehingga banyak pekerjaan yang terkadang menjadi terbengkalai, hal ini merugikan nasabah, karena nanti yang melayani nasabah tabungan di lending pun agak lama
2. Kurangnya tingkat kevalidan data dari pihak bank dalam mencari nasabah yang mendapatkan tunjangan lewat BPRS BaktiMakmur Indah, kurang validnya data ini menjadikan kesulitan dalam mencari rumah nasabah pembiayaan
3. Tingkat promosi produk yang masih kurang

b. Tantangan dan Solusi

1. Di segerakan mencari pegawai terutama di bidang marketing, agar menghasilkan layanan yang memuaskan
2. Seharusnya pihak bank mempunyai atau sudah menyiapkan data yang lengkap mengenai nama lengkap, alamat yang valid, nomer hand phone yang aktif, agar tidak kesulitan dalam mencari rumah nasabah nya
3. Strategi promosi produk tabungan dan produk pembiayaan harus lebih di tingkatkan lagi, misalnya dengan memanfaatkan media sosial yang ada seperti mengupload di instagram mengenai produk tabungan dan produk pembiayaan dan sebagainya agar semakin menyebar luas.

V. Penutup

a. Kesimpulan

Kesimpulan dari magang di BPRS BAKTIMAKMUR INDAH dapat beragam tergantung pada posisi. Tetapi secara umum beberapa point yang dapat di simpulkan yaitu :

1. Pemahaman Mendalam tentang Perbankan Syariah Skala Mikro: Selama menjalani magang, peserta memperoleh wawasan menyeluruh mengenai praktik perbankan berbasis prinsip syariah di lembaga keuangan mikro, termasuk penerapan akad-akad seperti mudharabah, murabahah, dan musyarakah.
2. Peningkatan Keterampilan Operasional: Magang memberikan pengalaman langsung dalam menjalankan proses-proses inti perbankan, seperti analisis pembiayaan, administrasi transaksi, hingga pengelolaan portofolio pembiayaan secara syariah.
3. Pengembangan Keterampilan Interpersonal dan Profesional: Melalui interaksi dengan nasabah dan tim internal, peserta belajar membangun komunikasi yang efektif, meningkatkan kemampuan bekerja dalam tim, serta mengasah etos kerja dan kedisiplinan di lingkungan kerja nyata.
4. Peluang untuk Memperluas Jaringan Profesional: Magang membuka ruang bagi peserta untuk menjalin relasi dengan para praktisi dan staf profesional di sektor keuangan syariah, yang dapat menjadi bekal penting dalam pengembangan karier ke depan.
5. Pemahaman atas Tantangan dan Dinamika Lapangan: Peserta juga menyadari berbagai tantangan yang dihadapi oleh BPRS, seperti keterbatasan sumber daya, edukasi nasabah mengenai produk syariah, serta adaptasi terhadap perkembangan teknologi dan kebutuhan regulasi.

b. Saran

1. Peningkatan Pembinaan Peserta Magang
Diharapkan pembimbing magang dapat menyediakan jadwal pembinaan atau mentoring rutin agar mahasiswa lebih memahami alur kerja serta peran tiap divisi secara lebih mendalam.
2. Rotasi Antar Divisi
Akan lebih bermanfaat jika peserta magang diberi kesempatan untuk mengenal lebih dari satu divisi, agar pemahaman terhadap operasional BPRS menjadi lebih menyeluruh.
3. Pemberian Tugas yang Lebih Menantang
Diharapkan peserta magang dapat diberi tugas-tugas yang lebih bervariasi dan menantang, agar kompetensi yang dimiliki bisa berkembang secara maksimal, khususnya dalam bidang perbankan syariah

Lampiran :

1. Weekly report yang sudah di validasi

Angga

Formulir Laporan Harian

No	Nama	Tempat	Waktu	Uraian Kegiatan	Hasil
1	Angga	...	...	...	...
2
3
4
5
6
7
8
9
10

Angga

Vicky

Formulir Laporan Harian

No	Nama	Tempat	Waktu	Uraian Kegiatan	Hasil
1	Vicky	...	...	...	...
2
3
4
5
6
7
8
9
10

Vicky

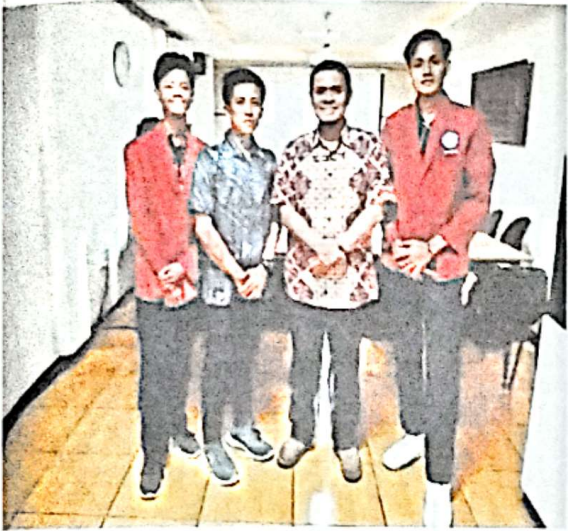
Ferro

Formulir Laporan Harian

No	Nama	Tempat	Waktu	Uraian Kegiatan	Hasil
1	Ferro	...	...	...	...
2
3
4
5
6
7
8
9
10

Ferro

2. Dokumentasi Kegiatan Magang



Angga



Ferro



Vicky

